

УТВЕРЖДАЮ
 Начальник Управления
 образования Администрации
 городского округа Сухой Лог

Береснева Ю.С.
 Береснева Ю.С.
 23.01.2020 год

ПЛАН
по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг МАДОУ №39
на 2020-2022 годы

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение центр развития ребенка – детский сад №39 «Цветик-семицветик»
 (образовательное учреждение)

Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия	
				реализованные меры по устранению выявленных недостатков	фактический срок реализации
1. Открытость и доступность информации об образовательной организации					
1.1. Привести в соответствие с нормативно-правовыми актами стенды образовательной организации	разместить на стенде выдержку из ФЗ «Об образовании в РФ» ст. 92. п.1. «Государственная аккредитация образовательной деятельности проводится по основным образовательным	январь 2020г.	Машкова Л.А., заведующий	приведено в соответствие http://dou39.slog.su/svedeniya-ou/dokumenty/	январь 2020г.

(разместить на стенде свидетельство о государственной аккредитации (с приложениями))	программам, реализуемым в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами, за исключением образовательных программ дошкольного образования...»				
1.2. Привести в соответствие с нормативно-правовыми актами официальный сайт организации	<p>разместить на сайте:</p> <ul style="list-style-type: none"> • план финансово-хозяйственной деятельности, утвержденный в установленном законодательством РФ порядке, или бюджетные сметы образовательной организации • информацию о методических и иных документах, разработанных образовательной организацией для обеспечения образовательного процесса • информацию о численности обучающихся по реализуемым образовательным программам за счет бюджетных ассигнований и по договорам об образовании за счет средств ФЛ и/или ЮЛ, о языках, на которых осуществляется образование (обучение) 	<p>январь, ежегодно</p> <p>в течение года</p> <p>по мере изменений</p>	<p>Машкова Л.А., заведующий, администратор сайта</p>	<p>размещено http://dou39.slog.su/sv/edeniya-ou/finansovokhozyaystvennaya-deyatelnost/</p> <p>размещено http://dou39.slog.su/sv/edeniya-ou/obrazovanie/ http://dou39.slog.su/sv/edeniya-ou/obrazovanie/dopolnitelnyeprogrammy.php?SECTION_ID=31</p> <p>размещено http://dou39.slog.su/sv/edeniya-ou/obrazovanie/informatsiya-ochislennosti-obuchayushchikhsya.php http://dou39.slog.su/sv/edeniya-</p>	<p>январь 2020г.</p> <p>январь 2020г.</p> <p>сентябрь 2019г. январь 2020г.</p>

	<ul style="list-style-type: none"> • информацию об условиях охраны здоровья обучающихся, в том числе инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья • информацию об объеме образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов РФ, местных бюджетов, по договорам об образовании за счет средств ФЛ и/ или ЮЛ • информацию о количестве вакантных мест для приема (перевода) по каждой образовательной программе (на места, финансируемые за счет бюджетных ассигнований, по договорам об образовании за счет средств ФЛ и/ или ЮЛ) • предписания органов, осуществляющих государственный контроль (надзор) в сфере образования, отчеты об исполнении таких предписаний (при наличии) 	<p>по мере необходимости</p> <p>сентябрь 2020, 2021, 2022гг.</p> <p>постоянно</p> <p>при наличии предписаний</p>		<p>ou/dokumenty/?SECTION_ID=82</p> <p>размещено http://dou39.slog.su/sv/edeniya-ou/materialno-tehnicheskoe-obespechenie/</p> <p>размещено http://dou39.slog.su/sv/edeniya-ou/obrazovanie/</p> <p>размещено http://dou39.slog.su/sv/edeniya-ou/vakantnye-mestadlya-priyemaperevoda/</p> <p>размещено http://dou39.slog.su/sv/edeniya-ou/dokumenty/</p>	<p>январь 2020г.</p> <p>январь 2020г.</p> <p>январь 2020г.</p> <p>январь 2020г.</p>
--	---	--	--	--	---

	<ul style="list-style-type: none"> • информацию о сроке действия государственной аккредитации образовательных программ (при наличии* государственной аккредитации) • наименование образовательной программы • информацию о наличии и условиях предоставления обучающимся стипендий, мер социальной поддержки (при наличии) 	<p>нет</p> <p>по мере необходимости</p> <p>январь 2020г. (при изменении законодательства)</p>		<p>размещено http://dou39.slog.su/sv/edeniya-ou/dokumenty/</p> <p>размещено http://dou39.slog.su/sv/edeniya-ou/obrazovanie/</p> <p>размещено http://dou39.slog.su/sv/edeniya-ou/stipendii-i-inye-vidy-materialnoy-podderzhki/</p>	<p>январь 2020г.</p> <p>январь 2020г.</p> <p>январь 2020г.</p>
<p>1.3. Обеспечить наличие на официальном сайте образовательной организации информации о следующих дистанционных способах обратной связи и взаимодействия с получателями услуг и их функционирование</p>	<ul style="list-style-type: none"> • создать раздел «Часто задаваемые вопросы» 	<p>постоянно</p>	<p>Машкова Л.А., заведующий, администратор сайта</p>	<p>выполнено http://dou39.slog.su/c/hasto-zadavaemye-voprosy/</p>	<p>январь 2020г.</p>

<p>1.4. Усилить работу по популяризации официального сайта bus.gov.ru на официальном сайте образовательной организации</p>	<p>разместить на официальном сайте:</p> <ul style="list-style-type: none"> • в разделе «Независимая оценка качества условий оказания услуг»: плана по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг МАДОУ №39 на 2020-2022 годы; • отчета по итогам независимой оценки качества условий в 2019 году • баннер с приглашением оставить отзыв на официальном сайте bus.gov.ru (на главной странице официального сайта образовательной организации) 	<p>январь 2020г.</p> <p>до 10.06. и 10.11. (2020,2021,2022 гг.)</p> <p>январь 2020г.</p>	<p>Машкова Л.А., заведующий, администратор сайта</p>	<p>выполнено</p> <p>размещено http://dou39.slog.su/</p>	<p>январь 2020г.</p> <p>январь 2020г.</p>
<p>2. Комфортность условий предоставления услуг</p>					
<p>2.1. Улучшить условия комфортности оказания услуг</p>	<ul style="list-style-type: none"> • обеспечить наличие и доступность питьевой воды 	<p>постоянно</p>	<p>Машкова Л.А., заведующий, Коковина Е.В., завхоз</p>	<p>выполнено</p>	<p>январь 2020г.</p>
<p>3. Доступность услуг для инвалидов</p>					
<p>3.1. Повысить уровень доступности услуг для инвалидов.</p>	<p>обеспечить:</p> <ul style="list-style-type: none"> • наличие оборудованных входных групп пандусами (подъемными платформами) • наличие адаптированных лифтов, поручней 	<p>декабрь 2022г.</p> <p>декабрь 2022г.</p>	<p>Машкова Л.А., заведующий, Коковина Е.В., завхоз</p>	<p>изменения не возможны из-за архитектурно конструкторских особенностей здания</p>	

	<ul style="list-style-type: none"> • наличие сменных кресел-колясок (при зачислении воспитанников, нуждающихся в данной услуге) • наличие специально оборудованных санитарно-гигиенических помещений в образовательной организации • выделении места для стоянки автотранспорта для инвалидов. 	<p>декабрь 2022г.</p> <p>декабрь 2022г.</p> <p>01.03.2020г.</p>		<p>заключить договор с УСПН о выделении кресел-колясок</p> <p>изменения не возможны из-за архитектурно-конструкторских особенностей здания</p>	<p>подготовить письмо в адрес комиссии по БДД о выделении места для стоянки автотранспорта для инвалидов</p>
<p>3.2. Улучшить условия доступности, позволяющие инвалидам получать услуги наравне с другими</p>	<p>обеспечить:</p> <ul style="list-style-type: none"> • дублирование для инвалидов по слуху и зрению звуковой и зрительной информации • дублирование надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля • предоставление инвалидам по слуху (слуху и зрению) услуг сурдопереводчика (тифлосурдопереводчика) (при 	<p>декабрь 2020г.</p> <p>декабрь 2020г.</p> <p>декабрь 2020г.</p>	<p>Машкова Л.А., заведующий, Коковина Е.В., завхоз</p>		

	<p>зачислении воспитанников, нуждающихся в данной услуге)</p> <ul style="list-style-type: none"> • помощь, оказываемую работниками организации, прошедшими необходимое обучение (инструктирование) по сопровождению инвалидов в помещениях организации и на прилегающей территории (при зачислении воспитанников, нуждающихся в данной услуге) • наличие возможности предоставления услуги в дистанционном режиме или на дому 	<p>сентябрь 2020г.</p> <p>сентябрь 2020г.</p>			
4. Доброжелательность, вежливость работников организации					
<p>4.1. Продолжить работу по повышению доброжелательности и вежливости работников</p>	<p>обеспечить проведение:</p> <ul style="list-style-type: none"> • разъяснительной работы с сотрудниками по вопросам соблюдения общих принципов профессиональной и служебной этики (совещание при заведующем, рассмотрение вопроса на педсовете, обсуждение Кодекса профессиональной этики МАДОУ №39) • семинара-практикума «Эмоциональное состояние взрослого как определяющий фактор эмоционального состояния детей» • фотовыставки «День вежливости и объятий» 	<p>постоянно</p> <p>март 2020г.</p> <p>август 2020г.</p>	<p>Машкова Л.А., заведующий, Смирнова О.Г., заместитель заведующего по ВМР</p>		

	<ul style="list-style-type: none"> • мастер-класса педагога-психолога с педагогами по вопросам эмпатии, толерантности • конкурса «Лучший психологический уголок в группе» • тренинга для педагогов и родителей «На тропе сотрудничества» • недели психологии «Добро внутри нас, добро вокруг нас» 	<p>февраль 2021г.</p> <p>апрель 2020,2021, 2022гг.</p> <p>февраль 2022г.</p> <p>ноябрь 2020,2021, 2022 гг.</p>			
5. Удовлетворенность условиями оказания услуг					
5.1. Улучшить работу по повышению уровня удовлетворенности условиями оказания услуг, позволяющем рекомендовать организацию	<p>организовать:</p> <ul style="list-style-type: none"> • мероприятия, направленные на индивидуализацию образования: реализация адаптированной образовательной программы для детей с тяжелыми нарушениями речи, реализация программ дополнительного образования • размещение на официальном сайте следующей информации: паспорта основной общеобразовательной программы дошкольного образования ДОУ, учебный план, календарный учебный график, расписание НОД, график приема специалистов для индивидуальных консультаций 	<p>постоянно 2020,2021, 2022 гг.</p> <p>сентябрь 2020,2021, 2022 гг.</p>	Машкова Л.А., заведующий, Смирнова О.Г., заместитель заведующего по ВМР	выполняется	постоянно 2020г.

	<ul style="list-style-type: none"> • условия для укрепления здоровья воспитанников • выбор и заключение договоров на поставку продуктов детского питания • размещение на официальном сайте информации по созданию условий для охраны и укрепления здоровья, питания 	<p>постоянно 2020,2021, 2022 гг.</p> <p>январь 2020,2021, 2022 гг.</p> <p>постоянно 2020,2021, 2022 гг.</p>			<p>постоянно 2020 г.</p> <p>январь 2020г.</p> <p>постоянно 2020г.</p>
5.2. Продолжить работу по повышению уровня удовлетворенности организационными условиями оказания услуг	<p>организовать:</p> <ul style="list-style-type: none"> • участие воспитанников в спортивных мероприятиях, спортивных соревнованиях • мероприятия, направленные на индивидуализацию образования: реализация адаптированной образовательной программы для детей с тяжелыми нарушениями речи, реализация программ дополнительного образования • освещение образовательной деятельности ДОУ среди родителей воспитанников посредством размещения информации в сети Интернет, популяризация деятельности ДОУ 	<p>февраль, апрель, июнь, ноябрь, 2020, 2021, 2022гг.</p> <p>в соответствии с учебным календарным графиком, учебным планом 2020, 2021, 2022гг.</p> <p>постоянно 2020г.</p>	Машкова Л.А., заведующий, Смирнова О.Г., заместитель заведующего по ВМР	выполняется	постоянно 2020г.

	<ul style="list-style-type: none">• проведение Дня открытых дверей• проведение анкетирования среди родителей «Удовлетворенность деятельностью ДОУ»	сентябрь 2020,2021, 2022 гг.			январь 2020г.
--	---	------------------------------------	--	--	------------------