

УТВЕРЖДАЮ
Начальник Управления
образования Администрации
городского округа Сухой Лог


Береснева Ю.С.

ОТЧЕТ

**о реализации мероприятий, предусмотренных планом по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества (НОК) условий оказания услуг
Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения центр развития ребенка – детский сад №39 «Цветик-семицветик» за первое полугодие 2020 года**

Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия	
				реализованные меры по устранению выявленных недостатков	фактический срок реализации
1. Открытость и доступность информации об образовательной организации					
1.1. Привести в соответствие с нормативно-правовыми актами стенды образовательной организации (разместить на стенде свидетельство о государственной аккредитации (с приложениями))	разместить на стенде выдержку из ФЗ «Об образовании в РФ» ст. 92. п.1. «Государственная аккредитация образовательной деятельности проводится по основным образовательным программам, реализуемым в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами, за исключением образовательных программ дошкольного образования...»	январь 2020г.	Машкова Л.А., заведующий	приведено в соответствие http://dou39.slog.su/s/vedeniya-ou/dokumenty/	13.01.2020г.
1.2. Привести в соответствие с нормативно-правовыми актами официальный сайт организации	разместить на сайте: план финансово-хозяйственной деятельности, утвержденный в установленном законодательством РФ порядке, или бюджетные сметы образовательной организации	январь 2020г., ежегодно	Машкова Л.А., заведующий, администратор сайта	размещено http://dou39.slog.su/s/vedeniya-ou/finansovo-khozyaystvennaya-deyatelnost/	13.01.2020г.
	информацию о методических и иных документах, разработанных образовательной организацией для обеспечения образовательного процесса	в течение года		размещено http://dou39.slog.su/s/vedeniya-ou/dokumenty/	14.01.2020г.
	информацию о численности обучающихся по реализуемым образовательным программам за	по мере изменений		размещено http://dou39.slog.su/s/vedeniya-ou/dokumenty/	14.01.2020г.

	счет бюджетных ассигнований и по договорам об образовании за счет средств ФЛ и/или ЮЛ, о языках, на которых осуществляется образование (обучение)			ou/obrazovanie/informatsiya-o-chislennosti-obuchayushchikhsya.php http://dou39.slog.su/svedeniya-ou/dokumenty/?SECTION_ID=82	
	информацию об условиях охраны здоровья обучающихся, в том числе инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья	по мере необходимости		размещено http://dou39.slog.su/svedeniya-ou/materialno-tekhnicheskoe-obespechenie/ http://dou39.slog.su/dostupnaya-sreda/	13.07.2020г. 02.08.2020г. 02.09.2020г. 06.10.2020г. 02.11.2020г.
	информацию о количестве вакантных мест для приема (перевода) по каждой образовательной программе (на места, финансируемые за счет бюджетных ассигнований, по договорам об образовании за счет средств ФЛ и/или ЮЛ)	постоянно		размещено http://dou39.slog.su/svedeniya-ou/vakantnye-mesta-dlya-priyema-perevoda/vakantnye-mesta.php?clear_cache=Y	19.06.2020г.
	предписания органов, осуществляющих государственный контроль (надзор) в сфере образования, отчеты об исполнении таких предписаний (при наличии)	при наличии предписаний		размещено http://dou39.slog.su/svedeniya-ou/dokumenty/?SECTION_ID=86	13.01.2020г.
	информацию о сроке действия государственной аккредитации образовательных программ (при наличии* государственной аккредитации)	нет		размещено http://dou39.slog.su/svedeniya-ou/dokumenty/	13.01.2020г.

	наименование образовательной программы	по мере необходимости		размещено http://dou39.slog.su/s/vedeniya-ou/obrazovanie/	12.01.2020г.
	информацию о наличии и условиях предоставления обучающимся стипендий, мер социальной поддержки (при наличии)	январь 2020г. (при изменении законодательства)		размещено http://dou39.slog.su/s/vedeniya-ou/stipendii-i-inyevidy-materialnoy-podderzhki/	12.01.2020г.
1.3. Обеспечить наличие на официальном сайте образовательной организации информации о следующих дистанционных способах обратной связи и взаимодействия с получателями услуг и их функционирование	создать раздел «Часто задаваемые вопросы»	постоянно	Машкова Л.А., заведующий, администратор сайта	выполнено http://dou39.slog.su/c/hasto-zadavaemye-voprosy/	01.02.2020г. 02.03.2020г.
1.4. Усилить работу по популяризации официального сайта bus.gov.ru на официальном сайте образовательной организации	разместить на официальном сайте: в разделе «Независимая оценка качества условий оказания услуг»: плана по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг МАДОУ №39 на 2020-2022 годы;	январь 2020г.	Машкова Л.А., заведующий, администратор сайта	выполнено http://dou39.slog.su/n/ezavisimaya-otsenka-kachestva-obrazovaniya/lokalnye-akty.php	23.01.2020г.
	отчета по итогам независимой оценки качества условий в 2019 году	10.11.2020г.		выполнено http://dou39.slog.su/n/ezavisimaya-otsenka-kachestva-obrazovaniya/lokalnye-akty.php	10.11.2020

	баннер с приглашением оставить отзыв на официальном сайте bus.gov.ru (на главной странице официального сайта образовательной организации)	январь 2020г.		размещено http://dou39.slog.su/	13.01.2020г.
2. Комфортность условий предоставления услуг					
2.1. Улучшить условия комфортности оказания услуг	обеспечить наличие и доступность питьевой воды	постоянно	Машкова Л.А., заведующий, Коковина Е.В., завхоз	выполнено	с 13.01.2020г.
3. Доступность услуг для инвалидов					
3.1. Повысить уровень доступности услуг для инвалидов.	обеспечить: выделение места для стоянки автотранспорта для инвалидов.	01.03.2020г.	Машкова Л.А., заведующий, Коковина Е.В., завхоз		Подготовлено и отправлено письмо от 10.06.2020г. исх.№ 45 в адрес комиссии по БДД о выделении места для стоянки автотранспорта для инвалидов
4. Доброжелательность, вежливость работников организации					
4.1. Продолжить работу по повышению доброжелательности и вежливости работников	обеспечить проведение: разъяснительной работы с сотрудниками по вопросам соблюдения общих принципов профессиональной и служебной этики (совещание при заведующем, рассматривание вопроса на педсовете, обсуждение Кодекса	постоянно	Машкова Л.А., заведующий, Смирнова О.Г., заместитель заведующего по ВМР	размещено http://dou39.slog.su/upload/iblock/e73/e732378e22b827bfae1f9491c8cfdc5b.pdf ведутся индивидуальные	с 13.01.2020г. еженедельно

	профессиональной этики МАДОУ №39)			беседы	
	фотовыставки «День вежливости и объятий»	август 2020г.		проведено дистанционно https://vk.com/public193512543?z=photo-193512543_457246266%2Falbum-193512543_00%2Fre <u>y</u> https://vk.com/public193512543?w=wall-193512543_1133	03.08.2020г.
	конкурса «Лучший психологический уголок в группе»	апрель 2020г.		перенесен срок проведения конкурса на октябрь 2021 года, в связи с 2019-nCoV	
	недели психологии «Добро внутри нас, добро вокруг нас»	ноябрь 2020г.		http://dou39.slog.su/svedeniya-ou/rukovodstvo-pedagogicheskij-nauchno-pedagogicheskij-sostav/podrobnее-о-sotrudnike.php?ELEMENT_ID=531	
5. Удовлетворенность условиями оказания услуг					
5.1. Улучшить работу по повышению уровня удовлетворенности условиями оказания услуг, позволяющем рекомендовать организацию	условия для укрепления здоровья воспитанников	постоянно 2020г.		выполняется	с 13.01.2020г. ежедневно
	выбор и заключение договоров на поставку продуктов детского питания	январь 2020г.		выполняется	13.01.2020г.
	размещение на официальном сайте информации по созданию условий для охраны и укрепления здоровья,	постоянно 2020г.		размещено http://dou39.slog.su/svedeniya-	13.07.2020г. 02.08.2020г. 02.09.2020г.


	питания			ou/materialno-tekhnicheskoe-obespechenie/	06.10.2020г. 02.11.2020г.
	мероприятия, направленные на индивидуализацию образования: реализация адаптированной образовательной программы для детей с тяжелыми нарушениями речи, реализация программ дополнительного образования	в соответствии с учебным календарным графиком, учебным планом 2020г.	Машкова Л.А., заведующий, Смирнова О.Г., заместитель заведующего по ВМР	выполняется результаты реализации программ размещены в сети Интернет на площадках МАДОУ №39 Одноклассники https://ok.ru/profile/579362617228 , ВКонтакте https://vk.com/public193512543	01.06.2020г.- 31.12.2020г.
	освещение образовательной деятельности ДОУ среди родителей воспитанников посредством размещения информации в сети Интернет, популяризация деятельности ДОУ	постоянно 2020г.	Машкова Л.А., заведующий, Смирнова О.Г., заместитель заведующего по ВМР	создание страницы на официальном сайте МАДОУ №39 http://dou39.slog.su/ сбор, анализ информации об образовательных достижениях; обеспечение максимально возможной прозрачности и доступности информации о деятельности МАДОУ №39; на официальном сайте МАДОУ №39 размещается	с 13.01.2020г. ежедневно

				<p>необходимая информация для родителей, социальных партнеров, педагогов и воспитанников; обновление и актуализация информации официального сайта МАДОУ №39, согласно Положения об официальном сайте ДОУ; оповещение о проводимых мероприятиях через рекламу, объявления, индивидуальные приглашения через фотомонтажи, стенгазеты, сайт; отчетные концерты, открытые показы, День открытых дверей.</p> <p>В сети Интернет созданы группы МАДОУ №39 Одноклассники https://ok.ru/profile/579362617228 , ВКонтакте https://vk.com/public</p>	
--	--	--	--	---	--

				193512543	
	проведение анкетирования среди родителей «Удовлетворенность деятельностью ДОУ»	январь 2020г.	Машкова Л.А., заведующий, Смирнова О.Г., заместитель заведующего по ВМР	проведено результаты удовлетворенности родителей работой МАДОУ №39 размещены http://dou39.slog.su/n-ezavisimaya-otsenka-kachestva-obrazovaniya/#2	14.02.2020г.

10.11.2020 год

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

 **ПОДЛИННОСТЬ ДОКУМЕНТА ПОДТВЕРЖДЕНА.
ПРОВЕРЕНО В ПРОГРАММЕ КРИПТОАРМ.**

ПОДПИСЬ

Общий статус подписи: Подпись верна

Сертификат: 41D7850A0DB58AEF33D8B0A93BD0F15E

Владелец: Машкова Лариса Александровна, Машкова, Лариса Александровна, 9536045306@mail.ru, 663302963230, 02582785575, МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ЦЕНТР РАЗВИТИЯ РЕБЕНКА - ДЕТСКИЙ САД №39 "ЦВЕТИК-СЕМИЦВЕТИК", Заведующий, г. Сухой Лог, Свердловская область, RU

Издатель: Казначейство Росспн, Казначейство Росспн, RU, г. Москва, Большой Златоустинский переулок, д. 6, строение 1, 1047797019830, 7710568760, 77 Москва, uc_fk@roskazna.ru

Срок действия: Действителен с: 07.11.2022 10:03:00 UTC+05
Действителен до: 31.01.2024 10:03:00 UTC+05

Дата и время создания ЭП: 16.10.2023 10:22:06 UTC+05